Лист информирования

**Услуга:** Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (в части приема и выдачи документов  о регистрации и снятии граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

**Орган предоставляющий услугу:** отделы по вопросам миграции Отделов полиции УМВД по городу Ростову-на-Дону.

Срок оказания услуги:

При регистрации по месту жительства, пребывания – *в течение 3-х дней со дня поступления документов в подразделение МВД, за исключением случая регистрации по месту пребывания на основании договора социального найма жилого помещения - 8 рабочих дней со дня поступления документов в подразделение МВД.*

При снятии с регистрационного учета – *в течение 3-х дней со дня поступления заявления в подразделение МВД***.**

**Услуга предоставляется**: бесплатно

**Категория получателей:**

- граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста;

- один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина Российской Федерации в отношении несовершеннолетних граждан со дня рождения и до достижения ими 14-летнего возраста или граждан, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными).

Особенности подачи заявления на услугу:

*Для оформления услуги в части регистрации по месту жительства и пребывания, наряду с заявителем, требуется присутствие собственника (нанимателя) жилого помещения. В случае долевой собственности, необходимо личное присутствие всех собственников, жилого помещения, в случае неявки одного из собственников жилого помещения предоставляется нотариально заверенное письменное согласие неявившегося собственника.*

**Прием заявителей в МФЦ осуществляется преимущественно по предварительной записи при наличии полного пакета документов**

**Данную услугу Вы также можете оформить на портале** [**www.gosuslugi.ru**](http://www.gosuslugi.ru/)**.**

**Запись осуществляется по телефону 282-55-55, на официальном сайте** [**www.mfcrnd.ru**](http://www.mfcrnd.ru/)**.**

**Дополнительную информацию Вы можете получить на порталах**

[**www.gosuslugi.ru**](http://www.gosuslugi.ru/)**,** [**www.mfcrnd.ru**](http://www.mfcrnd.ru/)

Типовой перечень документов:

1. Заявление (*с бланком заявления можно ознакомиться на сайте* <http://www.mfcrnd.ru/>*в разделе «Как получить услугу?»).*
2. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, либо паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (для лиц, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации). *Оригинал. Паспорт представляется заявителем и/или законным представителем гражданина, собственником.*

*При регистрации по месту жительства оригинал паспорта заявителя изымается и передается в Орган для проставления отметки о регистрации.*

1. Свидетельство о рождении при постановке на учет или снятии с регистрационного учета несовершеннолетних граждан до 14-летнего возраста.

*Наличие у ребёнка в возрасте до 14 лет гражданства Российской Федерации подтверждается следующими документами:*

* свидетельством о рождении ребёнка с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации;
* нотариально удостоверенным переводом свидетельства о рождении ребёнка (в случае рождения ребёнка на территории иностранного государства) с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации;
* заграничным паспортом ребёнка: паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации либо паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащий электронный носитель.
* паспортом одного из родителей (паспортом гражданина Российской Федерации, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации), при этом в паспорт сведения о ребенке должны быть внесены и заверены подписью должностного лица и печатью органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации.

1. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя *(при установлении опеки и* попечительства). Оригинал.
2. Письменное согласие родителя, о проживании ребенка с другим родителем *(в случае раздельного проживания родителей ребенка)*. Оригинал. *(Бланк согласия можно скачать на сайте* <http://www.mfcrnd.ru/>*в разделе «Как получить услугу?»).*
3. Письменное согласие всех собственников жилого помещения (в случае долевого владения объектом недвижимости). Оригинал. *Согласие оформляется в МФЦ (требуется присутствие лица, дающего согласие, или заявитель может представить нотариально удостоверенное согласие)*.
4. Документ, являющийся основанием для вселения в жилое помещение и подтверждающий право собственности (владения, пользования). *Предоставляется в отношении объектов, по которым сведения о правообладателе не внесены в Единый государственный реестр недвижимости.* Оригинал.
5. Для снятия с регистрационного учета без непосредственного участия гражданина – вступившее в законную силу решение суда; свидетельство о смерти. Оригинал.

**Остались вопросы? Пройдите консультацию на сайте**

[**http://gosuslugi.ru**](http://gosuslugi.ru)**,** [**http://www.mfcrnd.ru**](http://www.mfcrnd.ru)